

OBRONA PRACY DOKTORSKIEJ NA WPIA UJ | informacje

Informacje dla Doktoranta/-tki

- **Miejsce obrony**

Doktorant/-tka uczestniczy w obronie w miejscu wyznaczonym przez Przewodniczącego Komisji doktorskiej. Na miejscu należy pojawić się około pół godziny przed planowanym rozpoczęciem posiedzenia.

- **Autoreferat**

Autoreferat należy wydrukować w liczbie egzemplarzy odpowiadającej liczbie członków komisji doktorskiej i dostarczyć na obronę. Podczas wygłaszania referatu istnieje możliwość wyświetlania prezentacji, którą można odtworzyć / wgrać do komputera dostępnego w miejscu obrony.

- **Sekretarz/-rka obrony**

Promotor rozprawy doktorskiej w uzgodnieniu z doktorantem/-tką proponuje kandydata/-tkę do pełnienia funkcji sekretarza/-rki obrony przesyłając drogą elektroniczną, za pośrednictwem sekretariatu Rady (mail: grazyna.troll@uj.edu.pl; krzysztof.kopacz@uj.edu.pl), wniosek (wg obowiązującego wzoru) do Przewodniczącego Rady Dyscypliny o jego/jej powołanie - w terminie na co najmniej 7 dni przed obroną.

- **Protokół z obrony**

Na miejscu obrony przewidziane jest miejsce dla sekretarza/-rki obrony (należy przynieść własnego laptopa), który protokołuje przebieg obrony doktorskiej i wykonuje czynności wskazane przez Przewodniczącego Komisji doktorskiej.

Sporządzony protokół, podpisany przez sekretarza/-rkę wraz z załączonym autoreferatem, podpisanym przez przystępującego/-cą do obrony - należy dostarczyć do Biura Dziekana Wydziału w terminie do 7 dni od daty obrony.

- **Osoby towarzyszące**

Istnieje możliwość zaproszenia gości na obronę. Limit osób nie obowiązuje.